

21.2.

Dohoda D/1/E/2022 o úhradách spojených s odberom elektrickej energie
uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2
Obchodného zákonníka
medzi zmluvnými stranami

Dodávateľ:

Názov organizácie: Obec Častkov
Adresa: obec Obec Častkov, 906 04, Častkov, č. 35
Menom organizácie: Mgr. Eva Černeková, starostka obce
IČO: 309494
DIČ: 2021063682
Bankové spojenie: Prima banka
IBAN: SK98 5600 0000 0026 0067 9001
SWIFT/BIC: KOMASK2X
Kontaktná osoba: Mgr. Eva Černeková, starostka obce
Telefon: 034/651 13 13, +421 908787127
E-mail: obeccastkov@centrum.sk

a

Odberateľ:

Názov organizácie: Slovak Telekom, a.s.
Adresa: Bajkalská 28, 817 62 Bratislava
Menom organizácie: Na základe poverenia Ing. Tatiana Čerešňová, Poradca riadenia technologických nákladov
IČO: 357 634 69
DIČ: 2020273893
IČ pre DPH: SK2020273893
Bankové spojenie: VÚB Banka, a.s., Bratislava
Číslo účtu: 1634862854/0200
IBAN: SK12 0200 0000 0016 3486 2854
SWIFT/BIC: SUBASKBX
Kontaktná osoba: Ing. Tatiana Čerešňová, 0903 731 764
tatiana.ceresnova@telekom.sk
Údaj o registrácii: Akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., oddiel Sa, vložka číslo 2081/B

Čl. I.

Úvodné ustanovenia

1. Účelom tejto dohody je úprava podmienok súvisiacich s dodávkou elektrickej energie z elektrického rozvodu Dodávateľa do odberného miesta Odberateľa pre telekomunikačné zariadenie MSAN v kabinete MICOS 900 D. Odberateľom elektrickej energie pre odberné miesto, z ktorého je napojené zariadenie je Obec Častkov.
2. Spotreba elektrickej energie pre technologické zariadenie ST, a.s. je meraná podružným elektromerom ELM: FF mid le-01D , namontovaný 3.8.2021 v rozvádzači (označenie / názov rozvádzača) 3F1T, umiestnený v Základnej škole - Budova pre školstvo , na vzdelávanie a výskum Častkov č. d. 130.

Čl. II Predmet dohody

1. Zmluvné strany sa dohodli, že služba spojená s dodávkou elektrickej energie pre ST a.s., bude realizovaná prostredníctvom pripojenia na elektrický rozvod budovy školy Častkov č.d. 130 (Budova pre školstvo, na vzdelávanie a výskum).

Obec Častkov ako vlastník budovy parc. c. 2/1, zapísané na LV: 48 súhlasí s umiestnením telekomunikačného zariadenia MSAN a podružného merača elektrickej energie.

Odberateľ je oprávnený pripojiť sa na elektrický rozvod dodávateľa za účelom napájania zariadenia ST, a.s, pričom dodávateľ dáva k takémuto napojeniu výslovný súhlas.

Dodávateľ sa zaväzuje umožniť odberateľovi nepretržitý (t.j. 24 hodín denne) odber elektrickej energie. Odberateľ má povolený pripojený výkon 2 kW . Tento výkon môže byť menený len dohodou zmluvných strán.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že vo vzťahu k odbernému miestu elektrickej energie, prostredníctvom ktorého je stavba napojená na dodávku elektrickej energie, nedôjde k zrušeniu odberného miesta . To znamená, že Dodávateľ sa vo vzťahu k tomuto odbernému miestu neodhlási od odberu elektrickej energie a Dodávateľ zostane odberateľom elektrickej energie pre toto odberné miesto.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že odberateľ bude dodávateľovi nahrádzať náklady na tú časť elektrickej energie dodanej prostredníctvom tohto odberného miesta, ktorá bude spotrebovaná odberateľom, na základe odpočtu stavu podružného merania EE.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že platba za elektrickú energiu bude vypočítaná ako súčin množstva elektrickej energie dodanej Odberateľovi, ktorá bola nameraná podružným elektromerom a jednotkovej ceny elektrickej energie, za ktorú ju kúpil Dodávateľ vo fakturovanom období.
5. Jednotková cena elektrickej energie (€/kWh) je podiel celkovej fakturovanej sumy (€) a množstva dodanej elektrickej energie (kWh) z faktúry za dodávku elektrickej energie, ktorú obdržal Dodávateľ od svojho dodávateľa elektrickej energie.

Zmluvné strany sa dohodli, že platba za elektrickú energiu pre odberateľa bude vypočítaná na základe spotreby odberateľa a ceny dodávateľa bez zisku.

6. Zmluvné strany sa dohodli, že platba za elektrickú energiu odobratú Odberateľom podľa tejto dohody bude realizovaná 1x ročne, a to na základe faktúry vystavenej Dodávateľom, pričom lehota splatnosti faktúry bude 60 (šesťdesiat) dní odo dňa jej doručenia Odberateľovi. Platba za dodanú elektrickú energiu za príslušný kalendárny rok vykoná Dodávateľ najneskôr do 31. marca nasledujúceho kalendárneho roka. V prípade omeškania odberateľa s úhradou je dodávateľ oprávnený požadovať úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
7. Dodávateľ je povinný písomne informovať Odberateľa na e-mailovú adresu vypadky.elektriny@telekom.sk o začiatku plánovaného obmedzenia alebo prerušenia dodávky elektriny a plánovanej dobe trvania obmedzenia alebo prerušenia dodávky elektriny, a to najmenej 15 dní pred plánovaným začatím obmedzenia alebo prerušenia dodávky elektriny, v prípade, ak k obmedzeniu alebo prerušeniu dodávky elektriny došlo na strane Dodávateľa, a najmenej 10 dní pred plánovaným začatím obmedzenia alebo prerušenia dodávky elektriny v ostatných prípadoch.
8. Faktúry doručovať ako elektronické faktúry (vo formáte pdf.) prostredníctvom elektronickej pošty na nasledujúce adresy: emailová adresa Odberateľa pre doručovanie faktúr: PN-Invoice.ST@invoicedtse.telekom.de alebo Slovak Telekom,a.s. P O Box 75, 820 16 Bratislava 216

Pravidlá doručovania faktúr sú v prílohe.

ČL.III Technické podmienky

- 1 Obe strany sú povinné písomne sa informovať o zmene skutočností, ktoré majú vplyv na dodávku elektrickej energie.

- 2 Odberateľ zodpovedá za výkon OP a OS na svojich elektrických zariadeniach od bodu napojenia na elektrický rozvod Dodávateľa.
- 3 Dodávateľ umožní prístup pracovníkom odberateľa na odberné miesto, z dôvodu výkonu kontroly po odstraňovaní porúch na elektrických zariadeniach Odberateľa.

Čl. IV Spoločné ustanovenia

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Túto dohodu možno skončiť dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou podľa odsekov 3 až 4 tohto článku.
3. Odberateľ môže vypovedať túto dohodu aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota bude v takomto prípade bude 6 mesačná a začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcom po doručení výpovede.
4. Dodávateľ môže vypovedať túto dohodu aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota bude v takomto prípade bude 6 mesačná a začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcom po doručení výpovede.
5. V prípade omeškania s úhradou náhrady podľa Čl. II ods. 6 tejto dohody, ktoré bude dlhšie ako 1 mesiac, je dodávateľ oprávnený vypovedať túto dohodu z tohto dôvodu. V takomto prípade bude výpovedná lehota 1 mesiac a začne plynúť prvým dňom doručenia výpovede.
6. Výpoveď možno druhej zmluvnej strane doručiť osobne alebo prostredníctvom Slovenskej pošty, a.s. alebo iného subjektu podnikajúceho v oblasti prepravovania a doručovania poštových zásielok. Výpoveď je potrebné doručiť na adresu druhej zmluvnej strany, uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, ak druhá zmluvná strana písomne neoznámí zmluvnej strane, ktorá zmluvu vypovedá, inú adresu. V prípade osobného doručenia výpovede sa výpoveď tejto zmluvy považuje za doručení, ak dôjde k jej prevzatíu druhou zmluvnou stranou alebo jej zamestnancom, ktorý je obvykle oprávnený na prijímanie jej určených poštových zásielok. V prípade doručenia výpovede prostredníctvom Slovenskej pošty, a.s. alebo iného subjektu podnikajúceho v oblasti prepravovania a doručovania poštových zásielok, sa výpoveď považuje za doručení dňom doručenia. V prípade, že druhá zmluvná strana odmietne zásielku prevziať alebo sa z iného dôvodu nepodarí zásielku doručiť (napr. nevyzdvihnutie zásielky v odbernej lehote, adresát sa na danej adrese nezdržuje a pod.), považuje sa výpoveď za doručení dňom, kedy sa zásielka vráti odosielateľovi ako nedoručená.

Čl. V Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa v zmysle ustanovenia § 262 ods. 1 Obchodného zákonníka dohodli, že táto dohoda a vzťahy z nej vyplývajúce sa budú riadiť ustanoveniami Obchodného zákonníka.
2. Táto dohoda sa uzatvára v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každej zo zmluvných strán pripadne jedna.
3. Túto dohodu možno meniť, zrušiť alebo vypovedať písomnou formou alebo elektronickou poštou.
4. Táto Dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami. Zmluvné strany podpisom tejto dohody prehlasujú, že od dňa jej podpisu sa obe riadili jej ustanoveniami a rešpektujú všetky práva a povinnosti z nej vyplývajúce.

Častkov dňa: 22.2.2022

Bratislava dňa: 28.02.2022

Za obec Častkov

Mgr. Eva Černeková,
Starostka obce

Za Slovak Telekom, a.s.



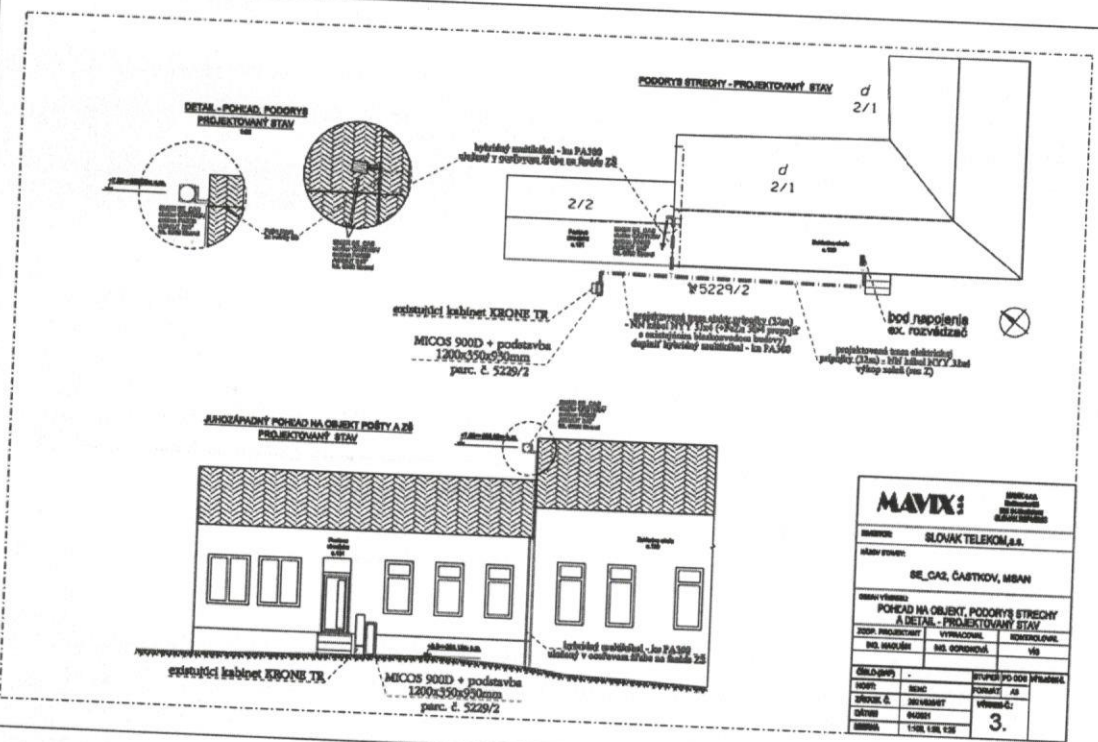
Slovak Telekom a.s.
Bajkalská 28
817 62 Bratislava

Ing. Tatiana Čerešňová
poradca riadenie technolog. rozpočtu

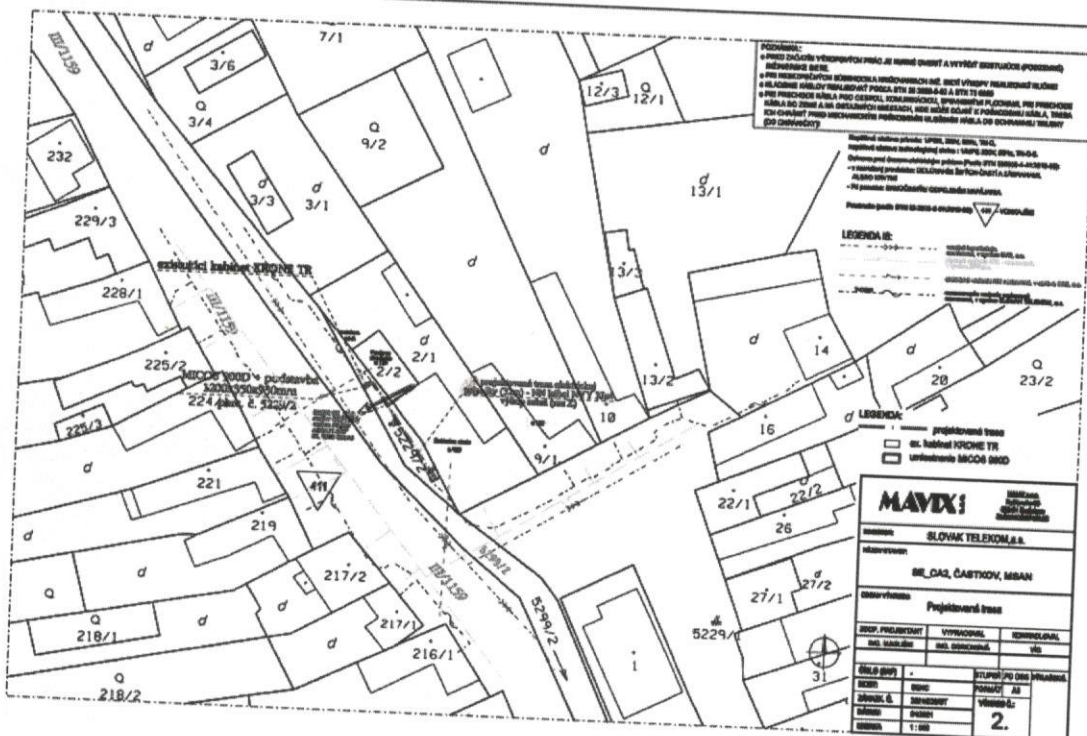
Prílohy:

1. Fotodokumentácia
2. Pravidlá doručovania faktúr ST

SE_CA2, ČASTKOV, MSAN



SE_CA2, ČASTKOV, MSAN





Vážený obchodný partner,

v spoločnosti Slovak Telekom nastalo od 1.1.2020 niekoľko významných zmien v oblasti nákupu, spracovania faktúr a ich úhrad. Tieto zmeny súvisia so štartom nového interného systému spracovania faktúr.

Obraciame sa na Vás v záujme zlepšenia vzájomnej spolupráce súvisiacej so spracovávaním platieb na základe daňových dokladov (Ďalej jen „faktúr“).

Pre rýchle a správne spracovanie prichádzajúcich faktúr je nevyhnutné, aby ste na každej faktúre uvádzali nasledovné údaje:

- číslo zmluvy s ST
- predmet plnenia (nájom, podnájom, služby, elektrina...)
- fakturačné obdobie (od – do)
- pri faktúre za EE uvádzať:
 - názov a adresa odberného miesta EE
 - počiatočný a koncový stav podľa podružného merača za fakturačné obdobie
 - kópiu faktúry od Vášho dodávateľa elektriny

V prípade, že podľa zmluvy fakturujete za viac komodít (napr. nájomné, služby, paušál za elektrickú energiu...), uvádzajte na fakturách čiastky za jednotlivé komodity samostatne, nie iba ich súčet.



Pravidlá doručovania faktúr

Faktúry môžete zasielať:

1) v papierovej forme na adresu:

Slovak Telekom, a.s.

PO Box 75

820 16 Bratislava

2) v elektronickej forme:

na e-mailovú adresu PN-Invoice.ST@invoicedtse.telekom.de – pričom je nutné dodržať nasledovné pravidlá:

- Jeden e-mail môže obsahovať **maximálne 1 PDF** faktúru, maximálna veľkosť e-mailu je **10 MB**.
- Uistite sa, že e-mailová adresa príjemcu Mail2Scan (PN-Invoice.ST@invoicedtse.telekom.de) je **prvá adresa v poli „TO“ resp. „KOMU“** vášho e-mailu.
- Faktúra PDF musí byť pridaná ako **príloha k e-mailu**. Rovnako musí byť totožná s pôvodnou faktúrou (uplatňujú sa rovnaké daňové požiadavky ako pri papierových faktúrach).
- Prílohy k faktúre sa nesmú odosielať ako samostatný súbor. Príloha k faktúre (dodací list, súpis prác, akceptačný protokol, atď.) musia byť súčasťou faktúry.
- Žiadne ďalšie prílohy (JPG, GIF atď.) nesmú byť v e-maile (aj v podpise), pretože z bezpečnostných dôvodov budú zamietnuté.
- Ak je to možné, zadajte zodpovedajúce číslo Variabilný symbol / Poradové číslo faktúry do riadku predmetu (toto slúži na lepšiu identifikáciu faktúry).

Veríme, že tieto zmeny výrazne neovplyvnia našu vzájomnú spoluprácu a budeme v nej aktívne pokračovať.

V prípade, že máte akékoľvek otázky na zmeny spomenuté v tomto liste, môžete nás kontaktovať na emailovej adrese. Do predmetu e-mailu uveďte číslo zmluvy, ktorého sa Váš dotaz týka.

Kontaktné adresy:

elektrina@telekom.sk – v prípade informácii týkajúcich sa elektriny

suppliers.support@telekom.sk - v prípade informácii týkajúcich sa spracovania faktúr

Veríme, že týmto krokom urychlíme celý proces spracovania faktúr k vzájomnej spokojenosti.

Ďakujeme za pochopenie a spoluprácu.